

GINNIPAL

Vademecum per l'utente

GinniPal è il sistema web che affianca Ginnicus per offrire ai tesserati e agli utenti in generale del CUS il servizio di tesseramento, iscrizione a corsi e prenotazioni via web.

Il sistema GinniPal è separato da Ginnicus per aumentare la sicurezza dei sistemi, in modo che il pubblico non acceda direttamente a Ginnicus con gli ovvi rischi di intrusione o manomissione del sistema.

GinniPal gestisce gli accrediti dei tesserati su un proprio database e comunica con Ginnicus solo quando strettamente necessario per interrogare dati o per sottomettere tesseramenti ed iscrizioni.

GinniPal viene fornito al CUS su due livelli:

- tesseramento, iscrizioni e prenotazioni
- pagamenti on-line

Acquistando entrambi i sottosistemi il CUS è in grado di offrire ai propri utenti un sistema completamente automatizzato per ricevere le iscrizioni ed i pagamenti dal proprio pubblico.

Logica di funzionamento di GinniPal

GinniPal è un sistema web pubblico che tiene gli accrediti di tutti gli utenti che desiderano utilizzarlo. Ciascun utente si registra autonomamente, anche senza essere ancora tesserato al CUS. Una volta registrato egli può accedere con le proprie credenziali individuali ad una scheda personale da cui consultare la propria situazione verso il CUS e dove può iscriversi a corsi ed effettuare prenotazioni, eventualmente eseguendo il pagamento con carta di credito, se il CUS lo prevede.

GinniPal si presenta come un sito web con un proprio indirizzo, che può essere richiamato dal sito del CUS, per offrire al pubblico il servizio online in continuità con i contenuti del sito web del CUS. Per migliorare tale continuità GinniPal è personalizzabile con colori e logo CUS per renderlo quanto più coordinato graficamente con il sito principale.

Primo accesso di un utente



Servizi ONLINE CUS (Test)

Accedendo ai servizi online potrai consultare i tuoi dati ed iscriverti ad un corso o un'attività

Email

Password

Accedi

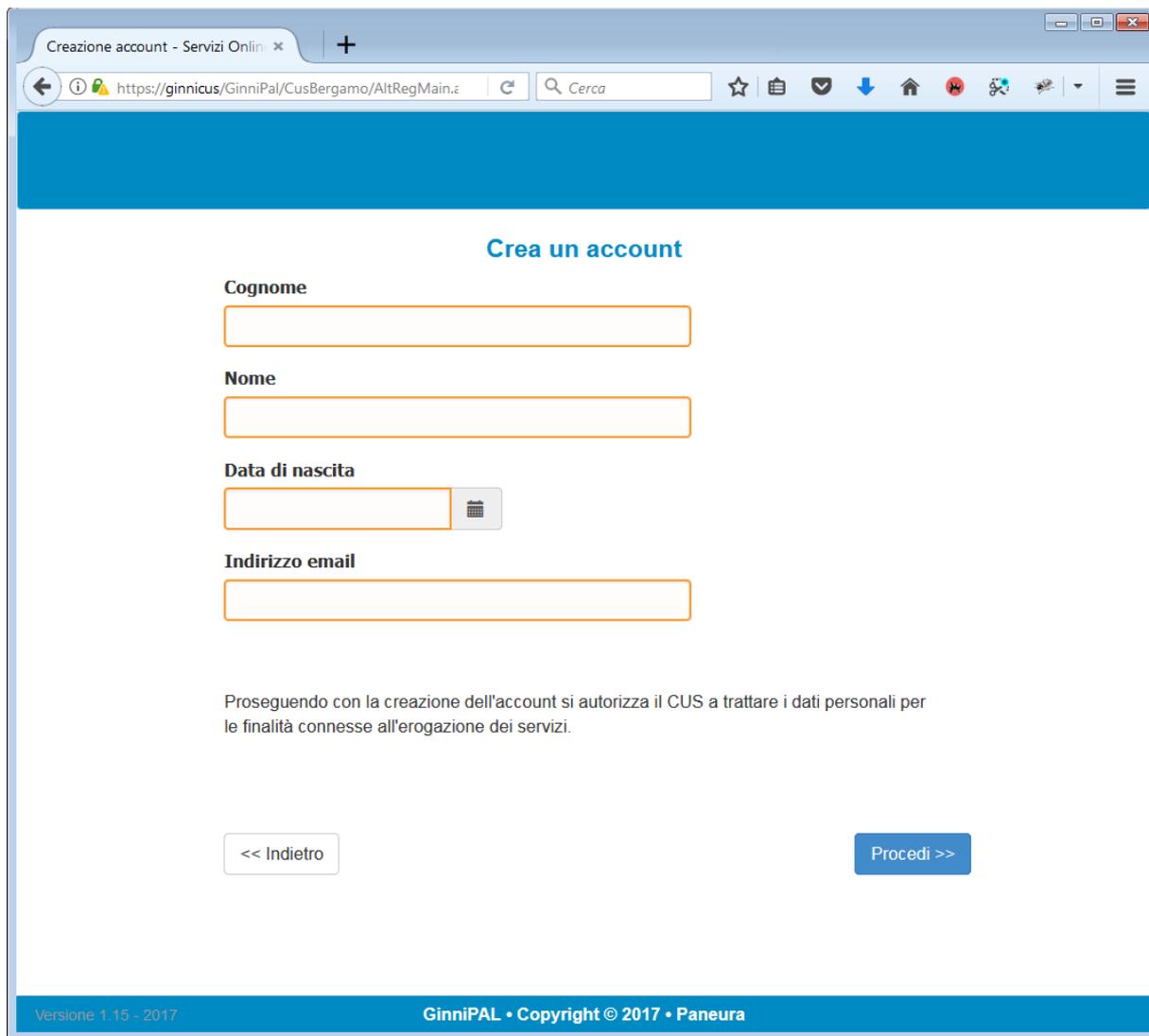
[Password dimenticata?](#)

Se non sei ancora registrato, [crea un account](#).

[Home](#)

La prima volta che un utente accede a GinniPal, attraverso un link od una voce di menu del sito del CUS, gli appare la pagina di accesso che richiede le credenziali. Per ottenere le credenziali l'utente ha a disposizione il link "crea un account" attraverso cui accreditarsi autonomamente, senza bisogno di far intervenire gli operatori del CUS.

La creazione di un account può essere fatta indifferentemente da utenti già tesserati al CUS, oppure da persone che hanno intenzione di tesserarsi.



The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying "https://ginnicus/GinniPal/CusBergamo/AltRegMain.a". The page title is "Creazione account - Servizi Onlin". The main heading is "Crea un account". The form contains the following fields:

- Cognome**: A text input field.
- Nome**: A text input field.
- Data di nascita**: A date picker field with a calendar icon.
- Indirizzo email**: A text input field.

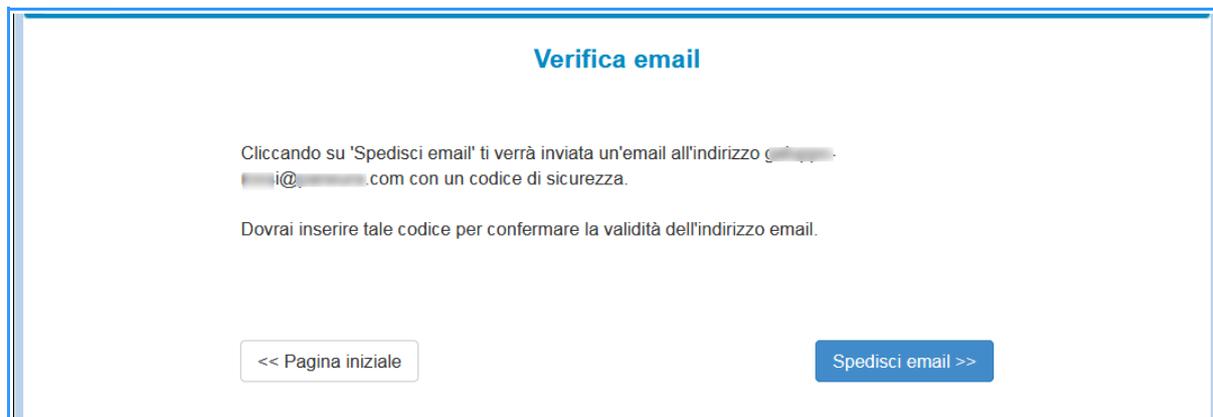
Below the fields, there is a paragraph of text: "Proseguendo con la creazione dell'account si autorizza il CUS a trattare i dati personali per le finalità connesse all'erogazione dei servizi." At the bottom of the form, there are two buttons: "<< Indietro" and "Procedi >>". The footer of the page contains the text "Versione 1.15 - 2017" and "GinniPAL • Copyright © 2017 • Paneura".

La creazione dell'account si svolge attraverso una procedura guidata di semplice utilizzo anche da utenti non esperti di uso dei programmi software.

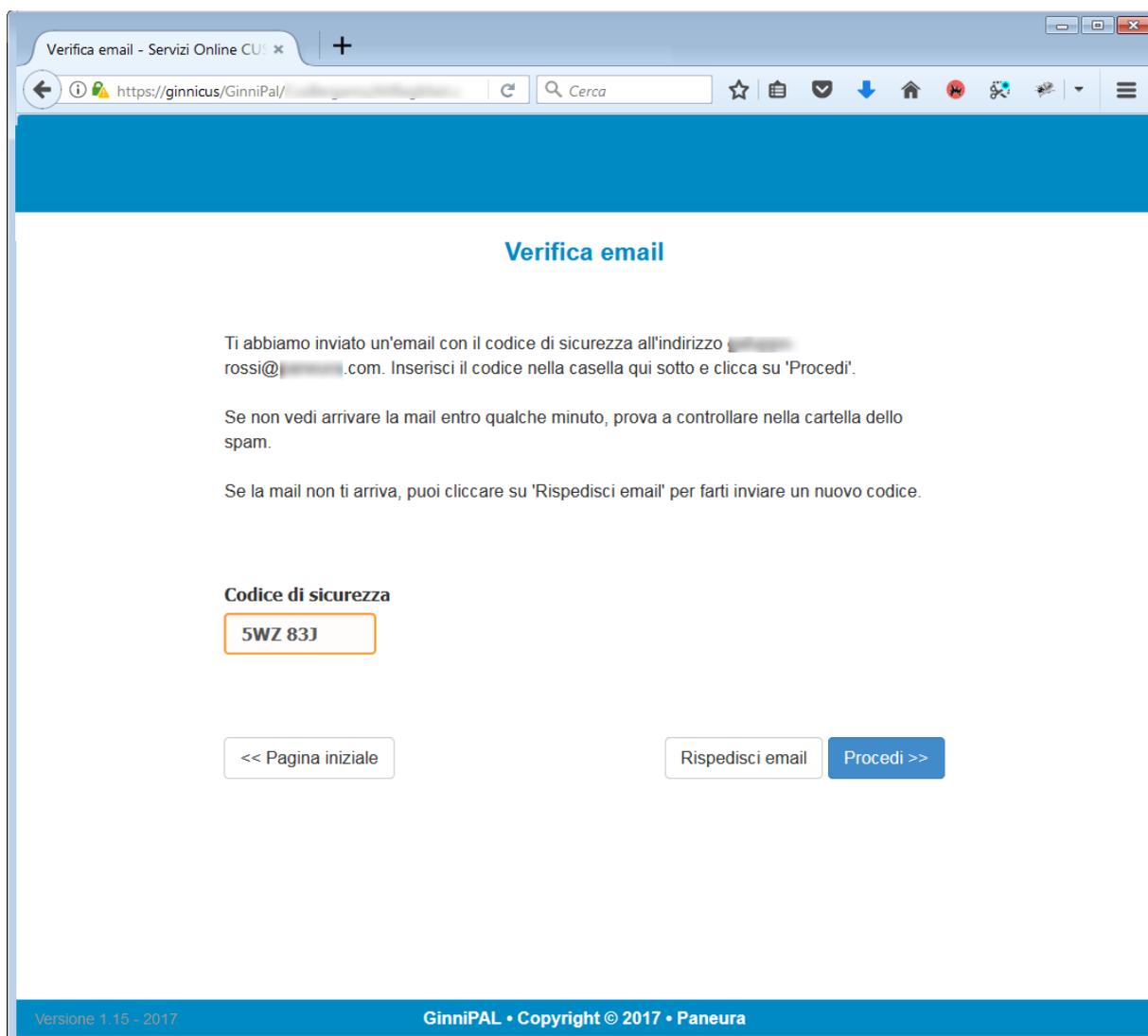
Per creare l'account sono richiesti i dati minimali mostrati in figura. Tali dati sono quelli minimi che servono a stabilire se la persona è già tesserata al CUS e quindi per abbinare automaticamente il nuovo account con la scheda del tesserato già esistente.

Se la persona non viene riconosciuta GinniPal crea una nuova scheda per l'utente.

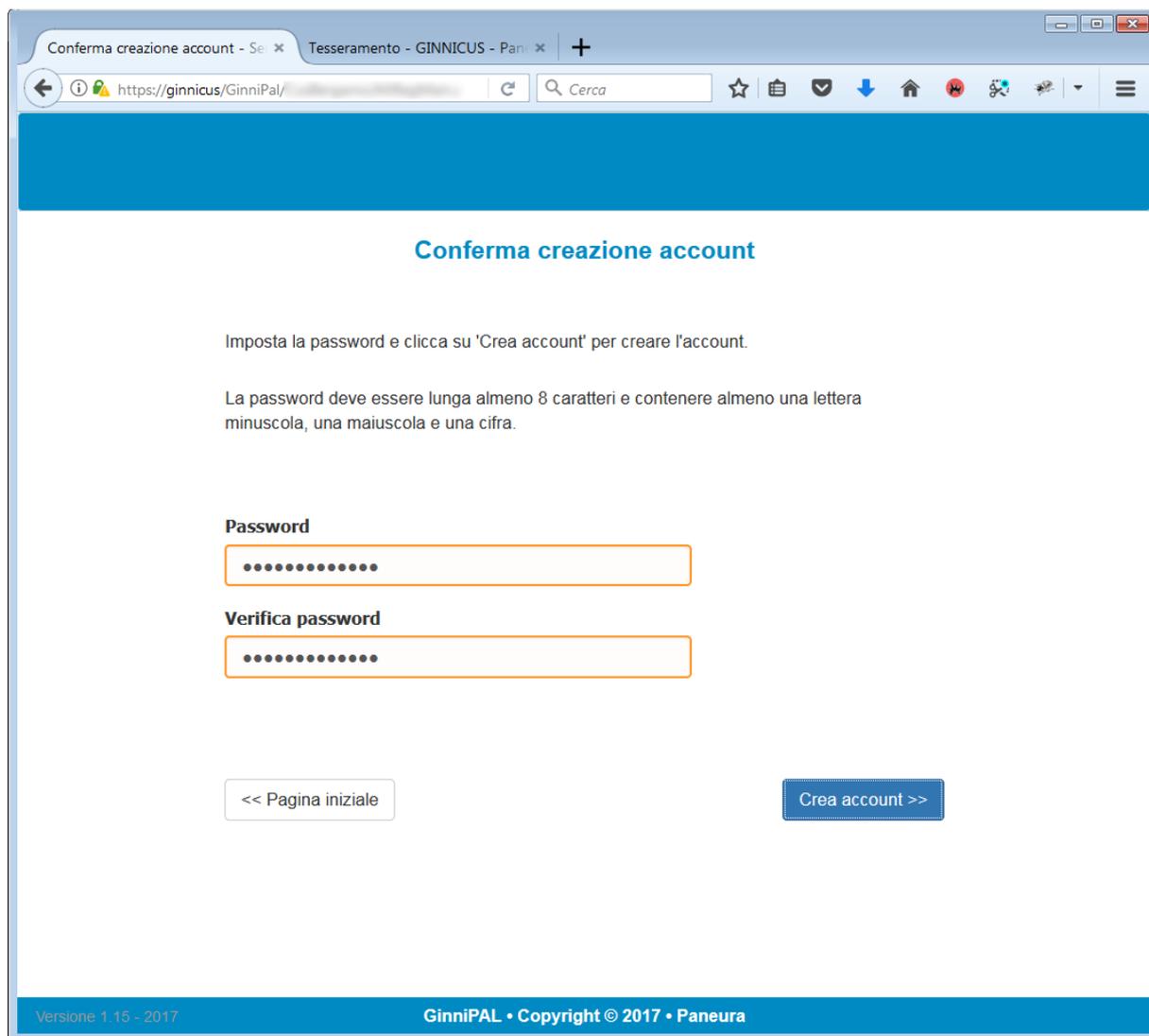
Una volta inseriti i dati si procede al passo successivo di verifica dell'indirizzo email inserito.



Premendo "Spedisci email" il sistema spedisce un codice di conferma all'utente nella propria casella di posta, che va inserito nella pagina successiva che si presenta.

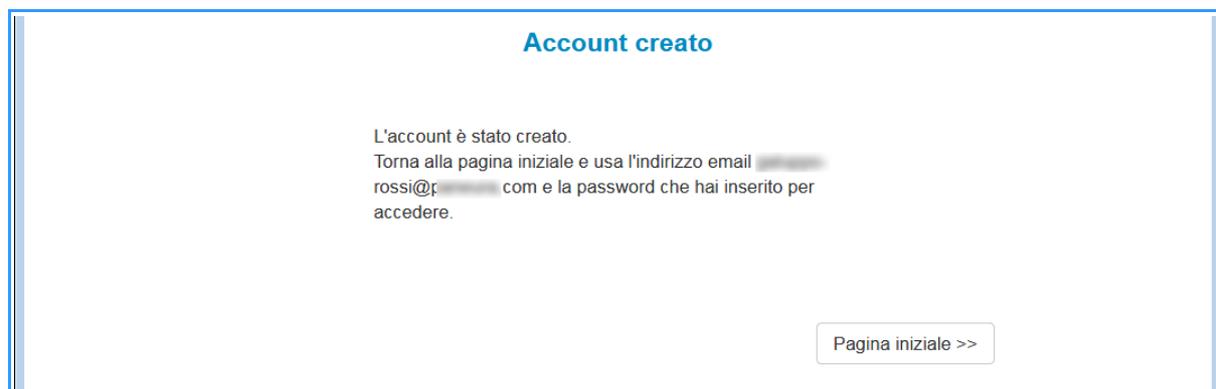


Se il codice è corretto il programma richiede di inserire una password personale decisa autonomamente dall'utente.



La password deve essere lunga almeno 8 caratteri e deve contenere almeno una lettera maiuscola ed almeno una cifra.

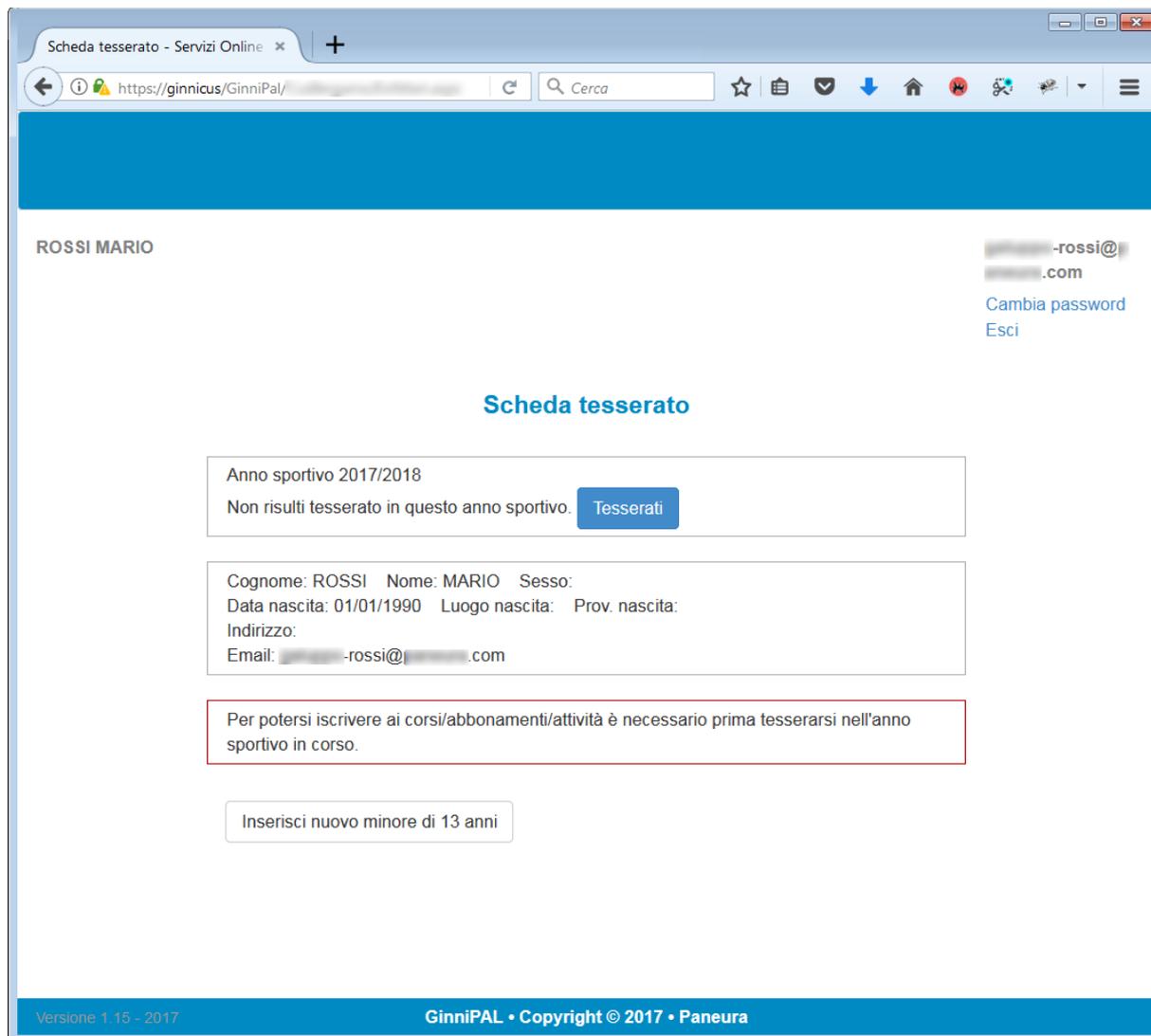
Infine, se la password è accettata, il sistema richiede di effettuare il primo accesso.



Accesso alla pagina personale

Una volta acceduto con la propria con le propria password, all'utente viene presentata una pagina personale con informazioni sul suo stato presso il CUS.

Nell'esempio in figura l'utente non era già tesserato per l'anno sportivo in corso, perciò gli viene immediatamente proposto di tesserarsi.



Si noti che nella pagina è presente un bottone "Inserisci nuovo minore di 13 anni". Esso serve a inserire i dati di un minorenne che non può tesserarsi autonomamente ma deve farlo attraverso un tutore. Il tutore può essere tesserato o meno. I minorenni inseriti nella pagina personale di un tutore avranno una pagina personale a cui si può accedere solo attraverso le credenziali del tutore.

L'età dei minima per cui è richiesto un tutore può essere configurata da Paneura per il CUS in fase di attivazione di GinniPal.

Tesseramento online

Premendo il bottone "Tesserati" si è indirizzati alla pagina di inserimento dati per tesserarsi al CUS.

ROSSI MARIO

Tesseramento al CUS

rossi@... a.com
[Cambia password](#)
[Esci](#)

Cognome ROSSI **Nome** MARIO **Sesso** M

Data di nascita 01/01/1990 **Luogo di nascita** ROMA **Prov. nasc.** RM

Email rossi@... .com **Codice Fiscale** RSSMRA90A01F432K

Indirizzo di residenza VIA DELL'ARTIGLIO, 2 **Comune** ROMA **Prov.** RM

CAP 00100 **Tel. fisso** 0612345678 **Tel. mobile** 33512345678

Categoria

- CITTADINO
- COLLABORATORE CUS
- CONVENZIONATO
- UNI DOCENTE
- ALTRO
- UNI STUDENTE

acconsentendo inoltre al trattamento dei dati di...
è all'utilizzo delle immagini riprese durante le...
p trattati, nel rispetto della normativa vigente,
esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali.

L'accesso agli impianti e ai servizi avviene esclusivamente tramite apposito bracciale, che viene consegnato gratuitamente in sede di primo tesseramento e che rimane di proprietà del socio. In assenza del bracciale non è possibile l'accesso agli impianti e ai servizi. In caso di smarrimento del bracciale può esserne richiesto uno sostitutivo al costo di Euro 5,00.

Dando il consenso per l'utilizzo dell'impronta digitale, opto, ai fini dell'accesso ad impianti e servizi, per la verifica dell'identità personale nonché delle abilitazioni associative, assicurative e sanitarie, con procedura automatizzata, che consente l'accesso diretto utilizzando l'impronta digitale, convertita in un codice numerico memorizzato soltanto nel bracciale in dotazione al socio.

In mancanza di tale consenso, l'accesso agli impianti avverrà con procedura alternativa, presentando ad ogni accesso un documento d'identità in corso di validità.

Consenso al trattamento dei dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali

Consenso all'utilizzo dell'impronta digitale, convertita in un codice numerico memorizzato soltanto nel bracciale in dotazione al socio

<< Indietro Procedi >>

Versione 1.16 - 2017 GinniPAL • Copyright © 2017 • Paneura

La pagina di tesseramento è configurabile secondo le esigenze del CUS. Si possono escludere alcuni dati e decidere quali devono essere obbligatori. Le diciture a video ed i consensi sono anch'essi personalizzabili dal CUS.

Qualora la tariffa di tesseramento non sia uguale per tutti, essa è determinata dalla categoria del tesserato, perciò è importante, in caso di tariffe differenziate, verificare da parte del CUS che la categoria scelta dall'utente sia quella cui appartiene realmente.

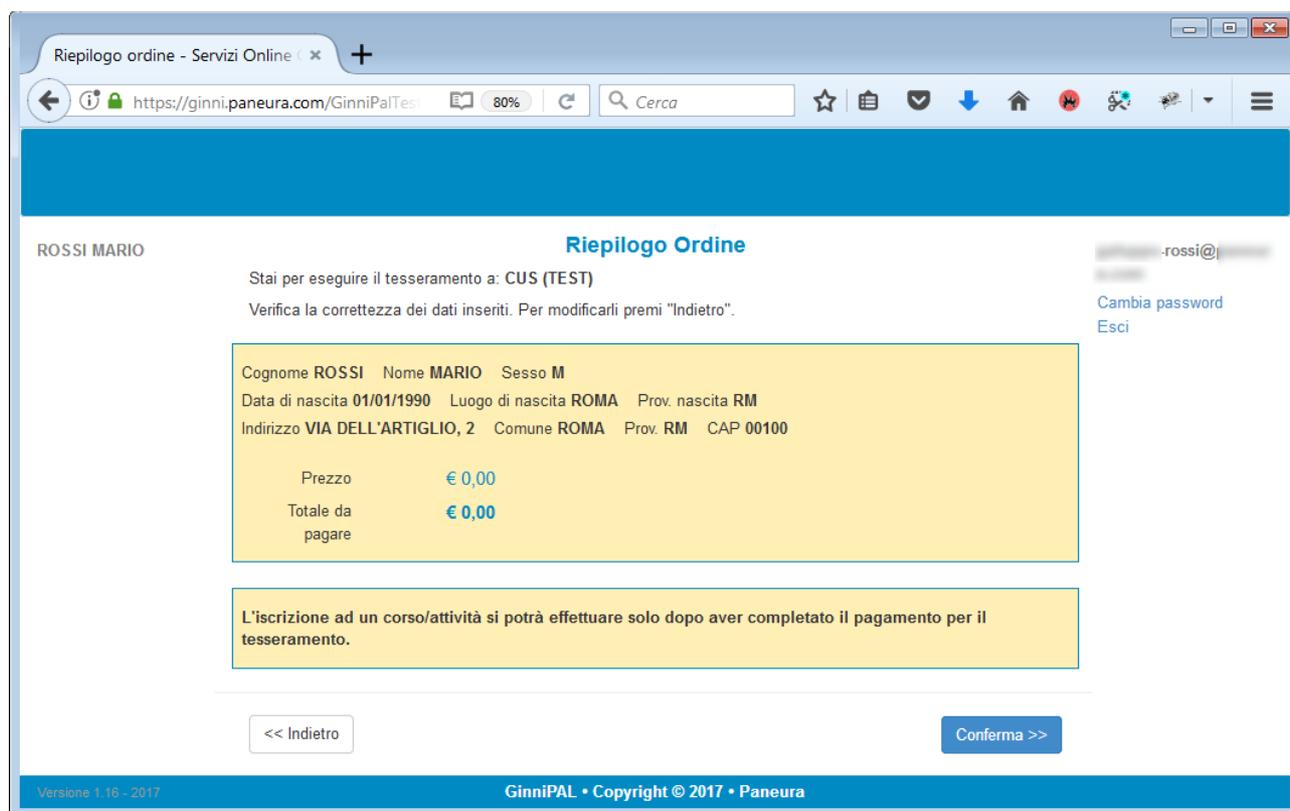
Per ciascuna categoria è possibile associare un messaggio specifico che da indicazioni al tesserando su adempimenti o avvisi specifici.

Categoria

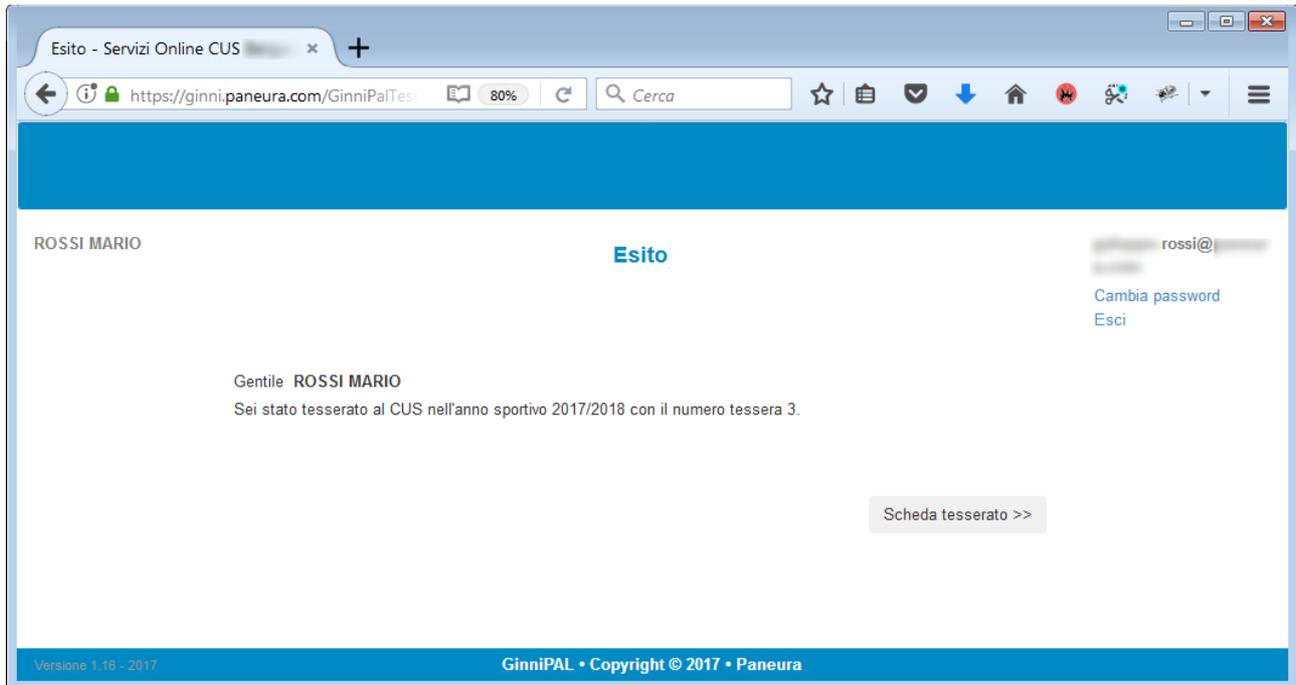
Università **Matricola** **Facoltà**

Per usufruire della tariffazione agevolata è necessario allegare e presentare via email (a cus@...it) la seguente documentazione:
 Scansione dell'iscrizione per l'anno accademico in corso della pagina personale dello sportello

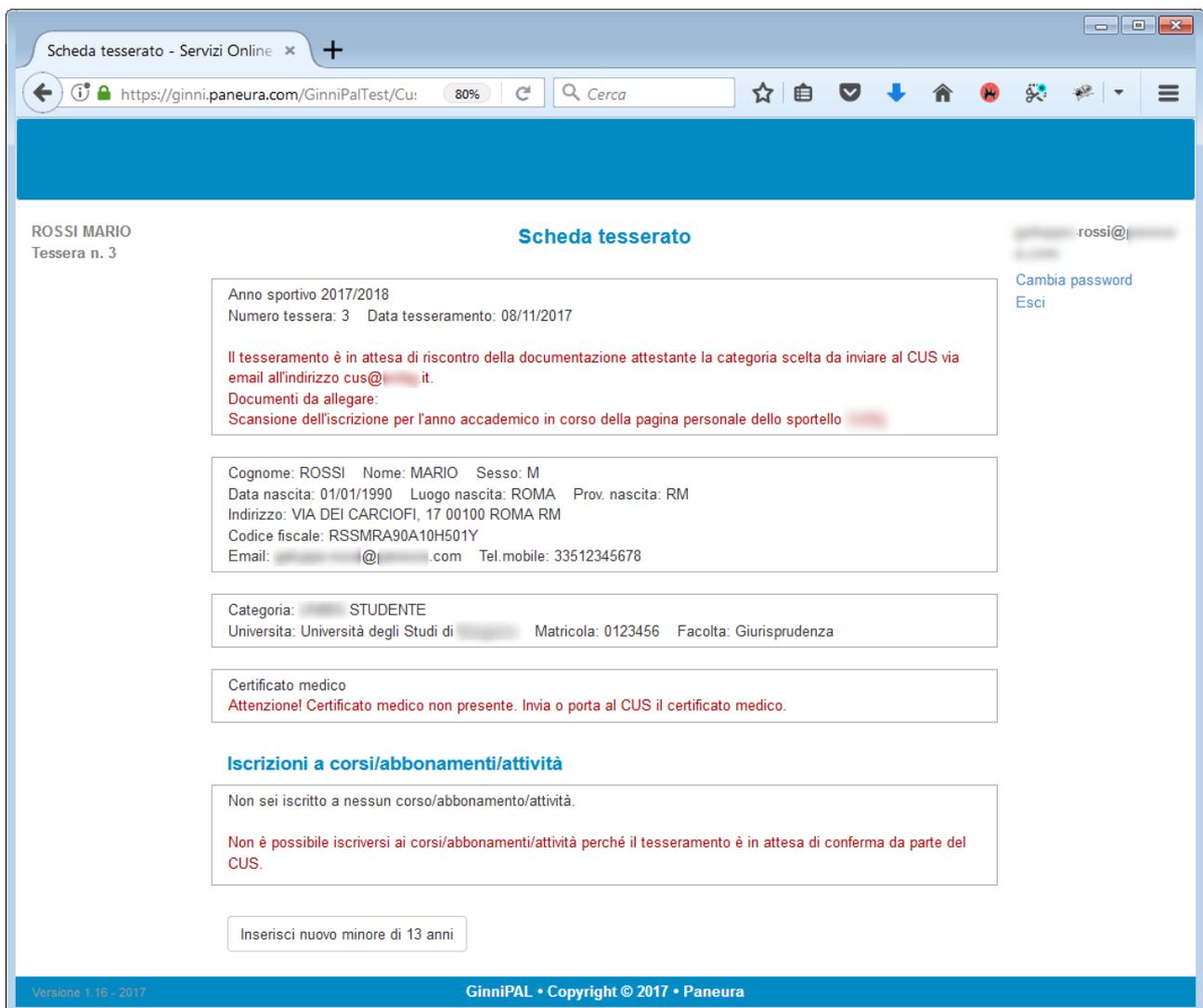
In figura è mostrato un esempio di messaggio specifico per i tesserati della categoria "STUDENTE". Una volta che l'utente ha inserito tutti i dati può procedere e riceve un riepilogo prima di confermare la richiesta di tesseramento.



Nell'esempio in figura la tariffa è pari a zero perciò la conferma invia direttamente i dati del tesseramento a Ginnicus, senza passare per la sequenza di pagamento della banca.



Il tesserato può ora consultare la propria scheda personale premendo il bottone “Scheda tesserato >>”.

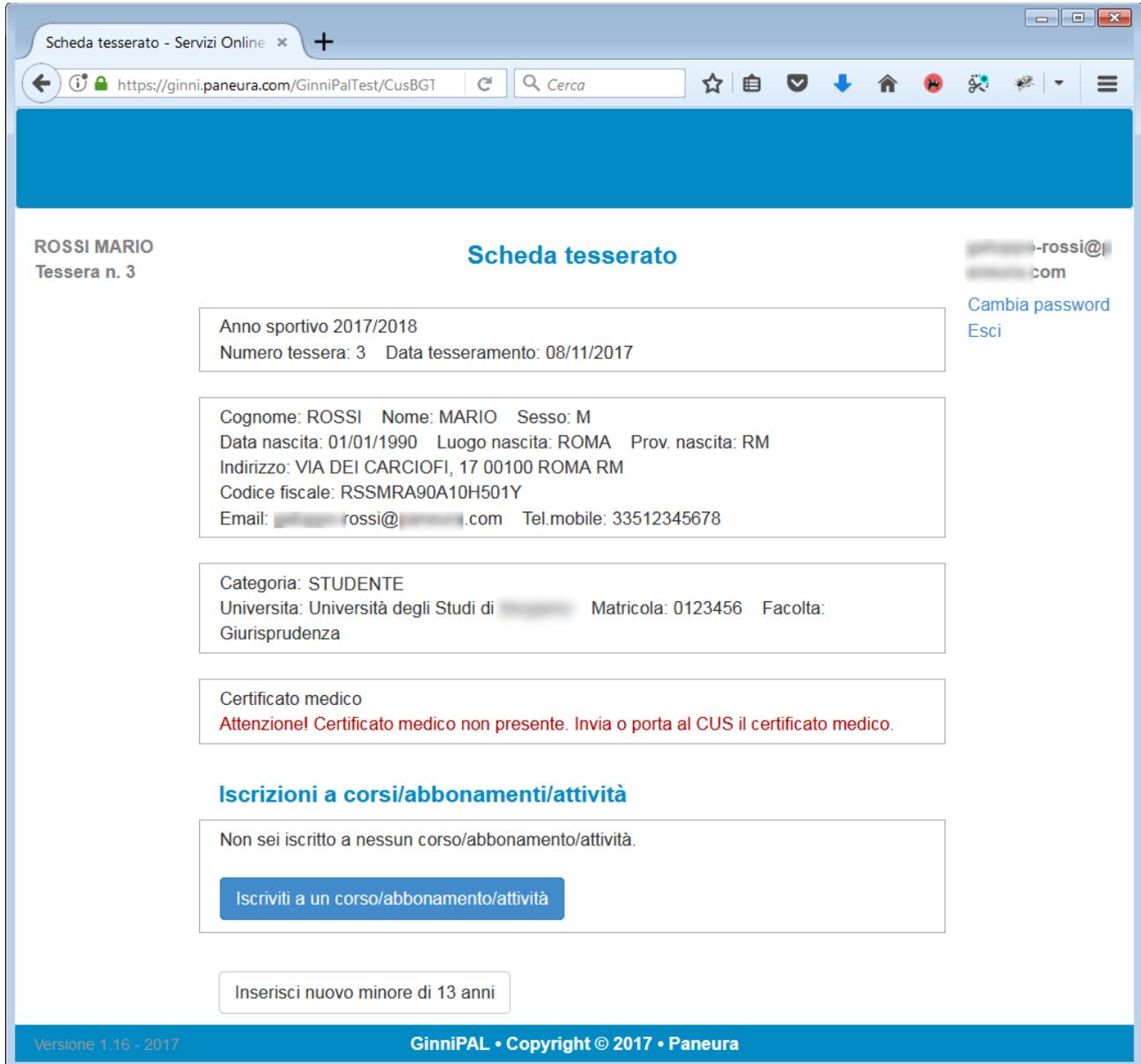


Si noti che nella scheda è comunicato che il tesseramento è in attesa di riscontro della documentazione da parte

del CUS. Ciò avviene in quanto il CUS ha deciso di impostare GinniPal in modo che i tesseramenti online siano posti in stato di "sospeso" fino a conferma esplicita da parte degli operatori del CUS.

È, naturalmente, possibile altresì impostare GinniPal affinché il tesseramento sia immediatamente operativo e l'utente possa procedere subito ad iscriversi ad attività o prenotare le risorse messe a disposizione dal CUS.

Quando il tesseramento è convalidato in Ginnicus la scheda del tesserato permette di effettuare le iscrizioni alle varie attività pubblicate dal CUS.



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://ginni.paneura.com/GinniPalTest/CusBGT>. The page title is "Scheda tesserato" and the user name is "ROSSI MARIO" with "Tessera n. 3".

Personal Information:
 Anno sportivo 2017/2018
 Numero tessera: 3 Data tesseramento: 08/11/2017

Personal Details:
 Cognome: ROSSI Nome: MARIO Sesso: M
 Data nascita: 01/01/1990 Luogo nascita: ROMA Prov. nascita: RM
 Indirizzo: VIA DEI CARCIOFI, 17 00100 ROMA RM
 Codice fiscale: RSSMRA90A10H501Y
 Email: [redacted]@[redacted].com Tel.mobile: 33512345678

Academic Information:
 Categoria: STUDENTE
 Università: Università degli Studi di [redacted] Matricola: 0123456 Facoltà: Giurisprudenza

Medical Certificate:
 Certificato medico
Attenzione! Certificato medico non presente. Invia o porta al CUS il certificato medico.

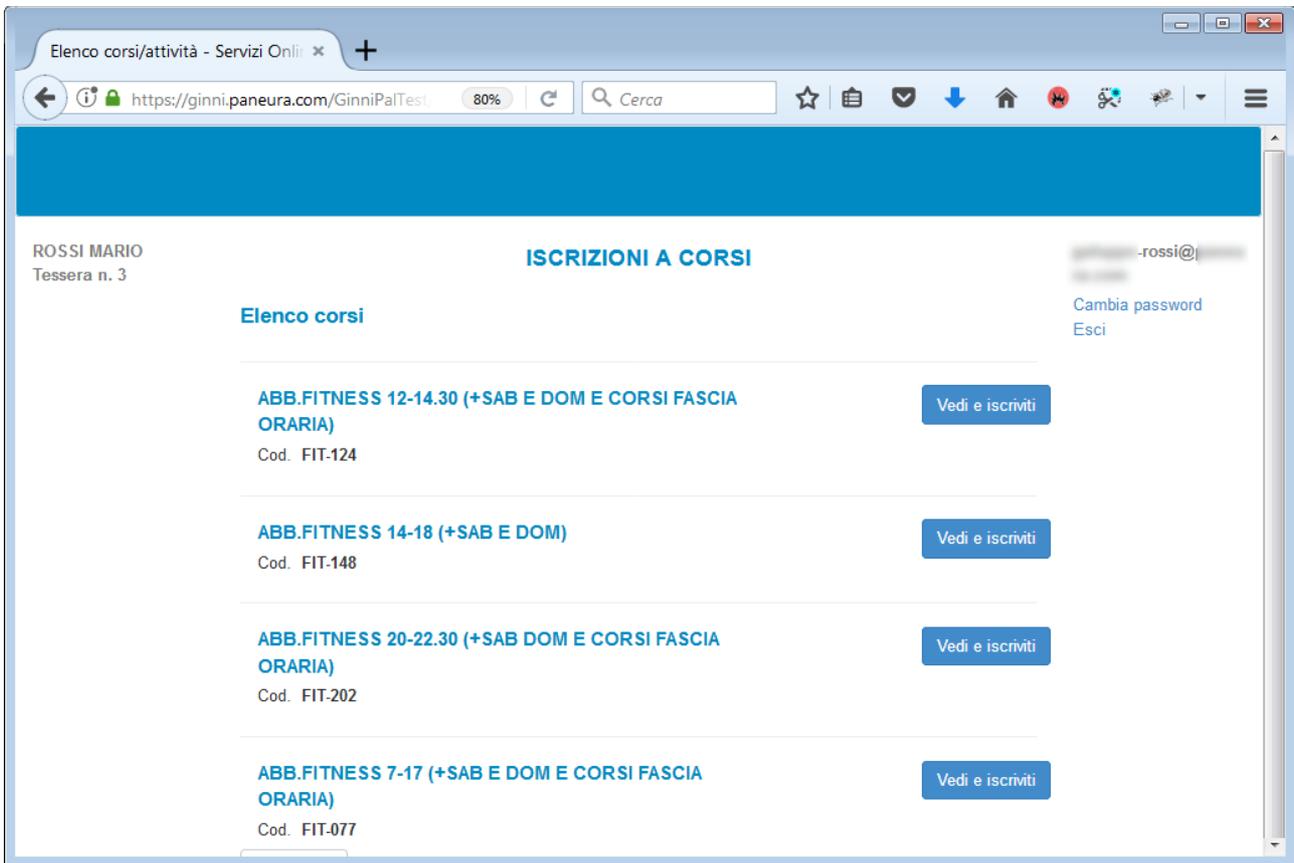
Iscrizioni a corsi/abbonamenti/attività
 Non sei iscritto a nessun corso/abbonamento/attività.
[Iscriviti a un corso/abbonamento/attività](#)

[Inserisci nuovo minore di 13 anni](#)

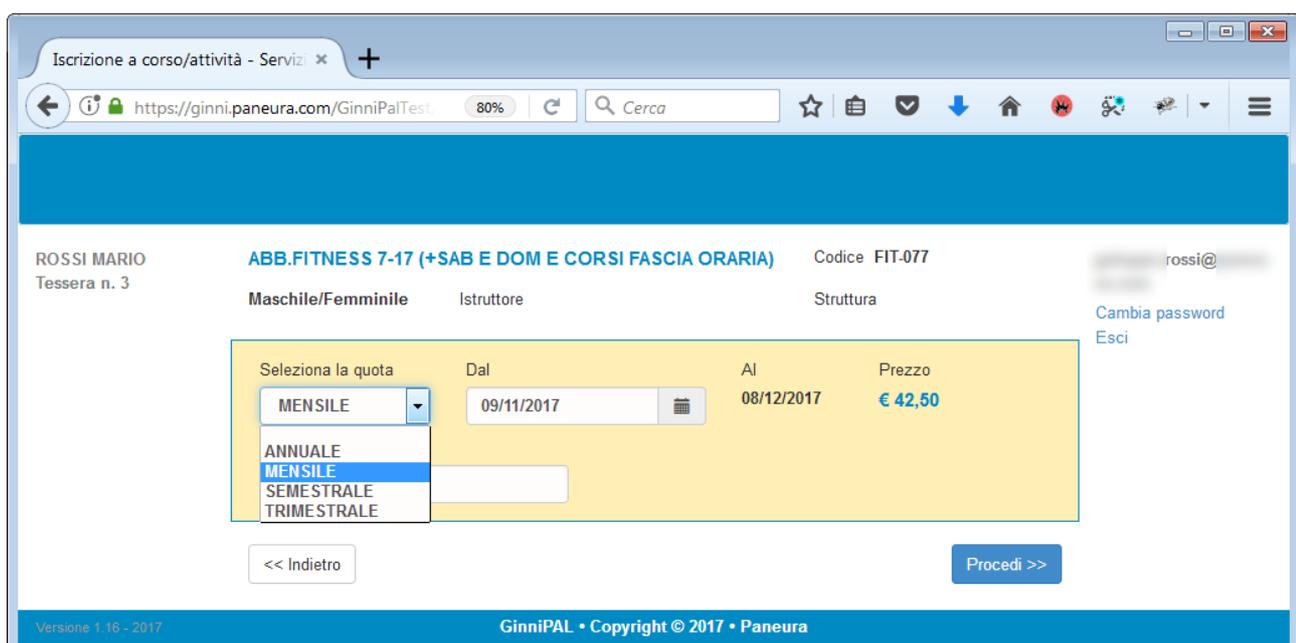
Footer: Versione 1.16 - 2017 GinniPAL • Copyright © 2017 • Paneura

Iscrizione ad un corso

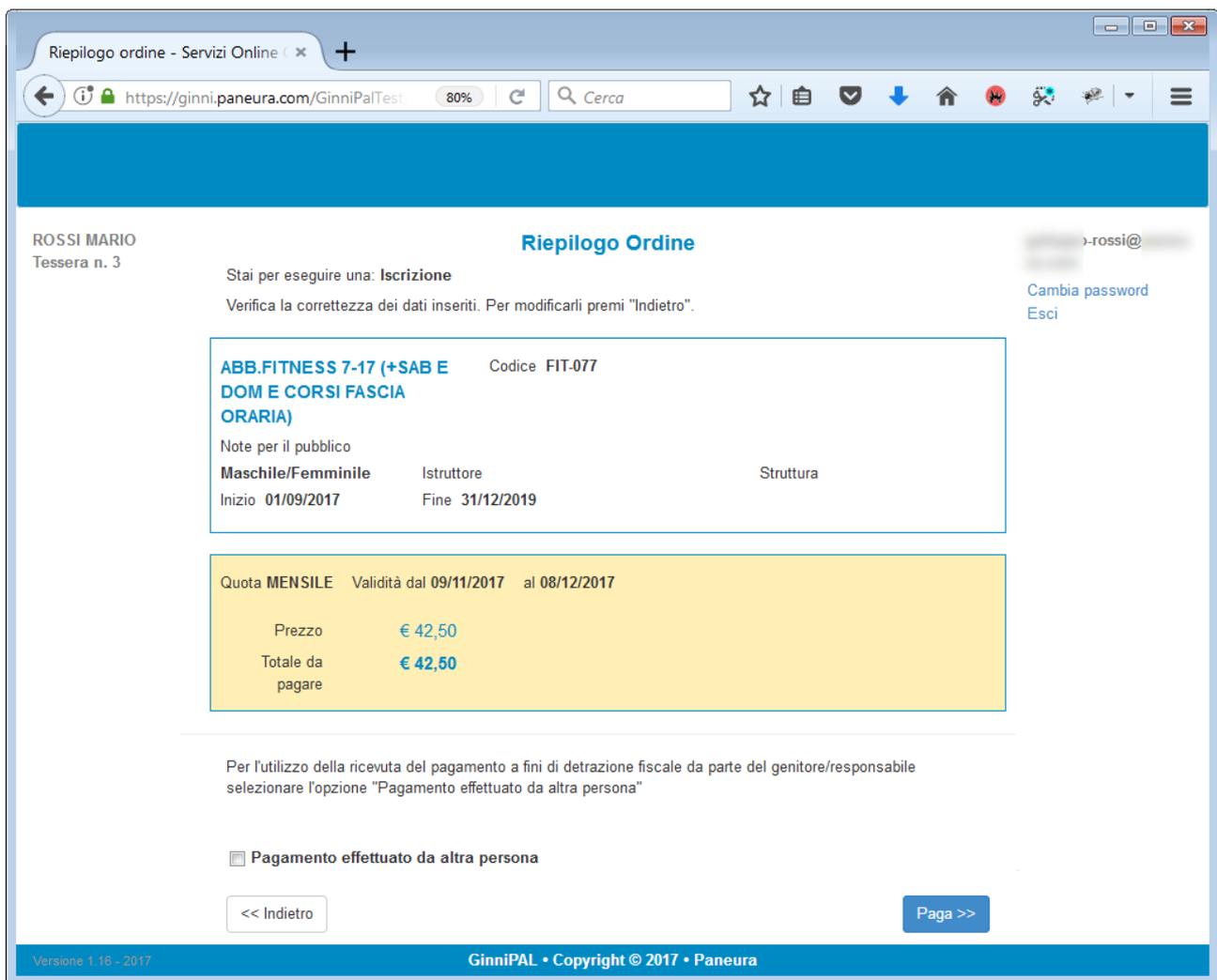
Dalla scheda del tesserato si richiede l'iscrizione premendo il bottone "Iscriviti a un corso/abbonamento/attività". Appare la pagina con l'elenco dei corsi pubblicati dal CUS per le iscrizioni online. A questo proposito si tenga presente che il CUS può decidere di non pubblicare alcune attività per le iscrizioni on-line e può altresì decidere di differenziare i prezzi per le attività pubblicate online.



Con un click su "Vedi e iscriviti" del corso desiderato il tesserato richiama la pagina per la selezione della quota da pagare.



Premendo "Procedi" si passa alla pagina di riepilogo dell'iscrizione desiderata.



Riepilogo ordine - Servizi Online

https://ginni.paneura.com/GinniPalTest

ROSSI MARIO
Tessera n. 3

Riepilogo Ordine

Stai per eseguire una: **Iscrizione**
Verifica la correttezza dei dati inseriti. Per modificarli premi "Indietro".

ABB.FITNESS 7-17 (+SAB E DOM E CORSI FASCIA ORARIA) Codice FIT-077

Note per il pubblico
Maschile/Femminile Istruttore Struttura
Inizio 01/09/2017 Fine 31/12/2019

Quota **MENSILE** Validità dal 09/11/2017 al 08/12/2017

Prezzo	€ 42,50
Totale da pagare	€ 42,50

Per l'utilizzo della ricevuta del pagamento a fini di detrazione fiscale da parte del genitore/responsabile selezionare l'opzione "Pagamento effettuato da altra persona"

Pagamento effettuato da altra persona

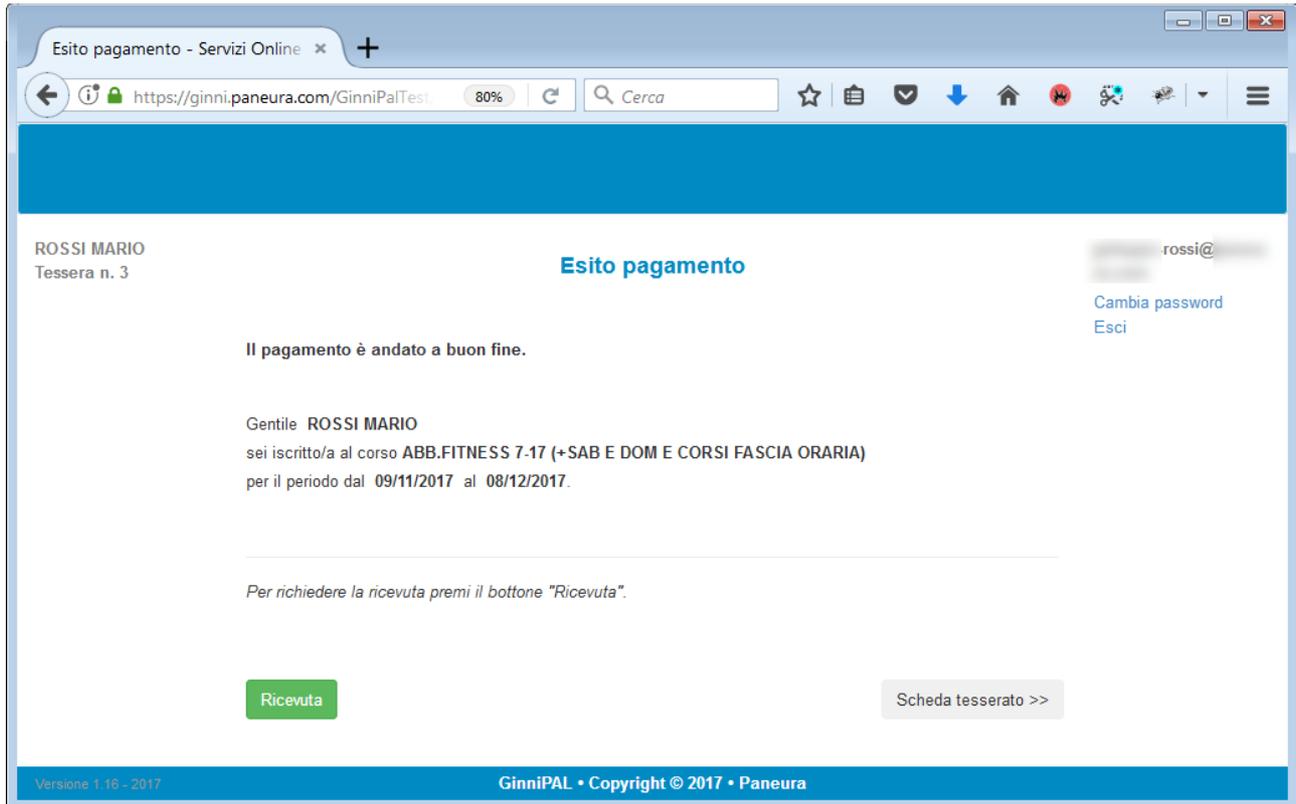
<< Indietro Paga >>

Versione 1.16 - 2017 GinniPAL • Copyright © 2017 • Paneura

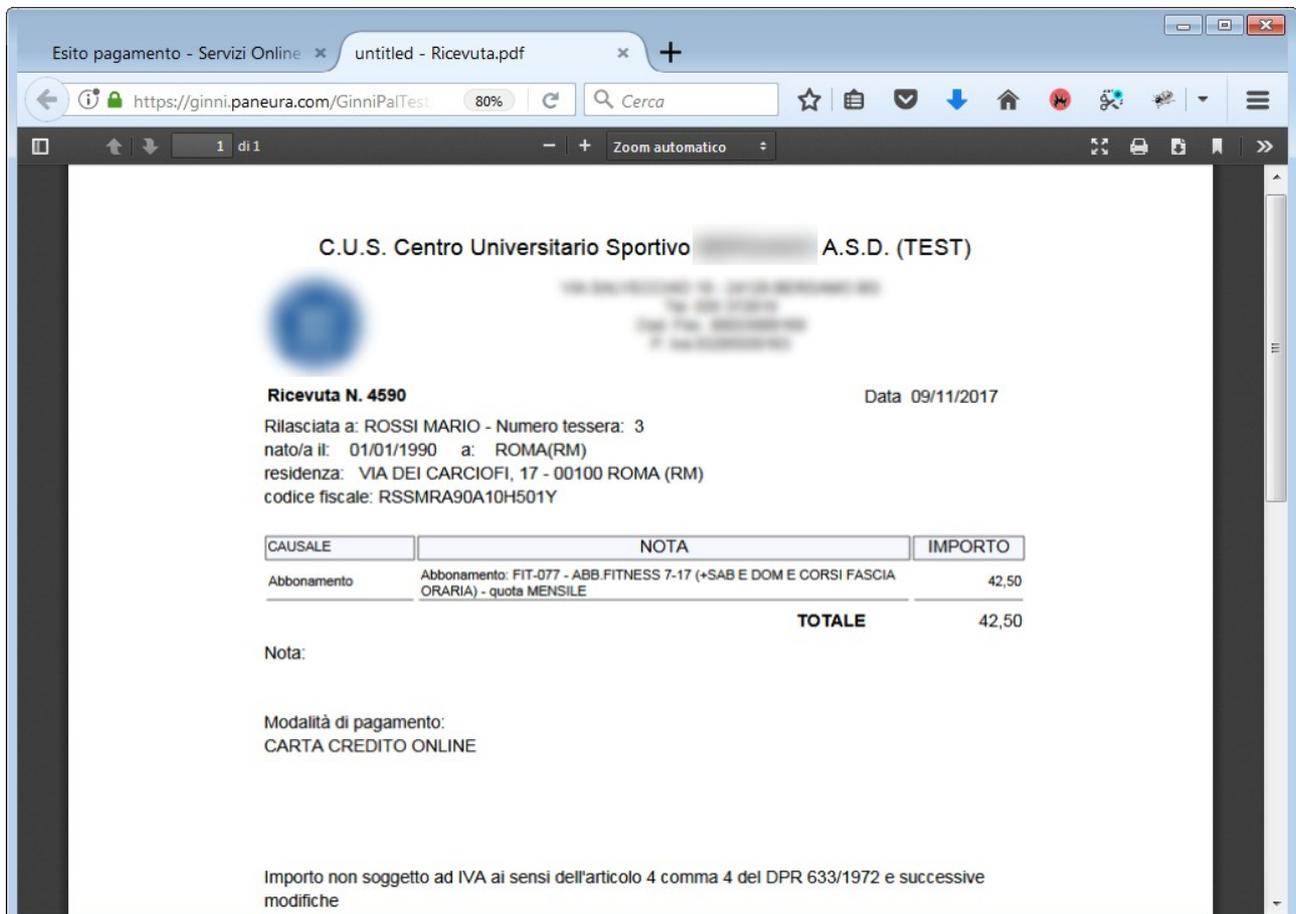
Premendo "Paga si passa alla sequenza di pagamento con carta di credito.

La sequenza di pagamento è definita dalla banca a cui si appoggia il CUS per gli incassi online.

Una volta terminata con successo la sequenza di pagamento si presenta la pagina di esito che conferma la riuscita dell'iscrizione richiesta.



Premendo "Ricevuta" il tesserato può visualizzare la ricevuta in formato PDF ed eventualmente scaricarla o stamparla.



Una volta che l'esito del pagamento sia andato a buon fine GinniPal comunica a Ginnicus tutti i dati e Ginnicus aggiorna automaticamente l'iscrizione, la prima nota e l'incasso, senza necessità per gli operatori del CUS di svolgere alcuna operazione manuale.

Prenotazioni online

Le prenotazioni si svolgono con la stessa procedura di iscrizione ai corsi.

In fase di selezione al tesserato viene presentato il calendario a video con gli orari disponibili. Una volta che il tesserato seleziona un giorno ed un orario disponibili procede con il pagamento della prenotazione, analogamente a quanto avviene per le iscrizioni online ai corsi.